

2	2 Sep 18	2. ENTIDADES 2.1 Concepto 2.2 Clasificación 2.3 Ciclo económico de las entidades 2.4 Gráficas	Explicación teórica y con diversos ejercicios prácticos e inclusive VIDEO, se dará a conocer de manera amplia todos los posibles casos de la utilización del Punto de Equilibrio para toma de decisiones financieras tácticas en la Dirección de Finanzas, incluyendo la planeación de utilidades empresariales y toma de decisiones sobre la Capacidad Instalada de Fabricación, manejo de los costos fijos y variables, así como los costos operativos.	IDEM
3	3 Sep 25	3. LA CONTABILIDAD. 3.1 Concepto 3.2 Principios de Contabilidad 3.3 Importancia de la Informática 3.4 Aplicación	Fórmulas de Análisis Financiero. Estructura del Activo, Pasivo, Capital y Resultados. Se llevarán a cabo una serie de ejercicios enfocados a la toma de decisiones financieras. Inclusive, cómo evitar el Concurso Mercantil (Quiebra y Suspensión de Pagos). Con Dictamen dirigido al Consejo de Admón. y Dirección General	IDEM
4	4 Oct 02	3.5 Las Cuentas 3.5.1 Concepto 3.5.2 Clasificación 3.5.3 Esquemas 3.5.4 Catálogos 3.5.5 Partida Doble 4. REGISTRO DE LAS OPERACIONES 4.1 Objetivo 4.4.1 Captación de Datos 4.4.2 Reglas del Cargo y Abono 4.2 Período Contable 4.3 Diagramas de Flujo 4.4 Registro de Operaciones 4.5 Libro Diario 4.6 Libro Mayor 4.7 Mayores Auxiliares	q	IDEM
	5 Oct 09	PRIMER EXAMEN PARCIAL Asignación para el martes 16 de Octubre: Caso ENRON Co. Ley Sarbanes Oxley	PRIMER EXAMEN PARCIAL Asignación para el martes 16 de Octubre: Caso ENRON Co. Ley Sarbanes Oxley	PRIMER EXAMEN PARCIAL Asignación para el martes 16 de Octubre: Caso ENRON Co. Ley Sarbanes Oxley Entrega de Resultados del Examen y Actas correspondientes

	Oct 16	<p>Entrega de Resultados del Examen y Actas correspondientes</p> <p>5. HOJA DE TRABAJO</p> <p>5.1 Concepto, Formato, Importancia</p> <p>5.2 Balanza de Comprobación</p> <p>5.3 Ajustes.</p> <p>5.4 Balanza de Saldos Ajustados</p> <p>5.5 Pérdidas y Ganancias</p> <p>5.6 Balanza Previa al Balance.</p>	<p>Entrega de Resultados del Examen y Actas correspondientes</p> <p>Casos prácticos sobre la Hoja de Trabajo</p>	<p>Pizarrón – Plataforma YMCA y Plataforma del docente http://www.marinruiz.com.mx y Plataforma de Uniymca</p>
5	6 Oct 23	<p>6. ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA</p> <p>6.1 Concepto y su importancia.</p> <p>6.2 Elementos</p> <p>6.2.1 Activo</p> <p>6.2.2 Pasivo</p> <p>6.2.3 Capital</p> <p>6.3 Presentación</p> <p>6.3.1 En forma de Cuenta</p> <p>6.3.2 En forma de Reporte</p> <p>6.3.3 En otros países</p> <p>6.4 Nociones de Interpretación</p> <p>6.5 Principios Aplicables</p> <p>6.6 Efectos de la Inflación B-10</p>	<p>Diversos ejercicios de elaboración de Balance General</p>	<p>Pizarrón – Plataforma YMCA y Plataforma del docente</p> <p>http://www.marinruiz.com.mx</p>
6	7 Oct 30			
7	7 Nov 06	<p>7. ESTADO DE RESULTADOS</p> <p>7.1 Concepto e importancia</p> <p>7.2 Elementos</p> <p>7.2.1 Aumentos del Patrimonio</p> <p>7.2.2 Disminuciones del Patrimonio</p> <p>7.3 Denominación técnica de los aumentos.</p> <p>7.3.1 Ingresos Ordinarios</p> <p>7.3.2 Ingresos Extraordinarios</p> <p>7.4 Denominación técnica de las</p>		<p>Pizarrón – Plataforma YMCA y Plataforma del docente</p> <p>http://www.marinruiz.com.mx</p>

		<p>disminuciones 7.4.1 Egresos ordinarios 7.4.2 Egresos extraordinarios 7.5 Efectos de la Inflación en la información financiera. 7.6 Principios aplicables,</p>		
8	8 Nov 13	Segundo examen parcial	Segundo examen parcial	Segundo examen parcial
9	9 Nov 20	<p>8. SISTEMAS Y CONTROLES 8.1 Analítico o Pormenorizado 8.2 Inventarios Perpetuos 8.3 Métodos de Valuación 8.3.1 PEPS 8.3.2 UEPS 8.3.3 Promedio 8.3.4 Manejo de auxiliares 8.4 Principios aplicables</p>	<p>Casos prácticos sobre la determinación del Balance Proforma a través del Método del Juicio</p>	<p>Pizarrón – Plataforma YMCA y Plataforma del docente http://www.marinruiz.com.mx IDEM</p>
10	10 Nov 27	Repaso para examen final	<p>El alumno conocerá a través de la aplicación de la planeación la necesidad de un compromiso de la alta administración para promover la participación de todos los niveles; un proceso administrativo que organice, provea, aplique y control de los recursos; una estructura de la organización que identifique funciones y responsabilidades; un proceso de control y coordinación de las funciones y de forma permanente, una retroalimentación que permita el seguimiento y replanificación tanto en sentido ascendente como descendente.</p>	IDEM
11	11 Dic 04	Examen Final	Examen Final	Examen Final
	Dic-11 Dic Ago 12	Entrega de Resultados a los alumnos y Actas a la Coordinación Académica	Entrega de Resultados a los alumnos y Actas a la Coordinación Académica	Entrega de Resultados a los alumnos y actas a la Coordinación Académica

Evaluación	Tipo de evaluación	Descripción de criterios de evaluación	Ponderación	Competencias a desarrollar
1° Evaluación parcial	Evaluación permanente	Examen	Examen 80% Participación 20%	Conocimiento puntual de la Contabilidad, así como las áreas de aplicación de la misma.
	Evaluación de aprendizaje	Participación en Clase sobre los temas vistos, así como la participación individual en la resolución de los casos presentados en clase, además de los trabajos de investigación recomendados por el Docente	Idem	Conocimiento tanto de la Contaduría de la Iniciativa Privada como de la Contaduría Pública: Sus similitudes y diferencias
	Evaluación de aprendizaje	N/A	N/A	N/A
	Evaluación permanente	N/A	N/A	N/A
3° Evaluación Final	Evaluación permanente	Participación en Clase sobre los temas vistos y estudio a través de la Contabilidad y por investigación de los temas asignados a los alumnos.	Examen 80% Investigación 20%	
	Evaluación de aprendizaje	Retroalimentación tanto de los temas vistos en clase, plataformas, así como de los temas investigados por los alumnos		El alumno podrá estructurar un plan estratégico para una empresa determinada, a partir de la identificación de la problemática financiera que presente, aplicando las técnicas y procedimientos necesarios.

Políticas de evaluación establecidas por la institución son:

- La evaluación permanente tiene un valor del 60%.
- La evidencia de aprendizaje tiene un valor del 40%.
- Como evaluación permanente se sugiere considerar: prácticas, trabajos de investigación, intervención en el aula y exposiciones.
- Como evidencias de aprendizaje se debe considerar el examen o trabajo escrito, o ambos (depende del criterio del docente).
- La asistencia no es un criterio de evaluación, sólo es un requisito para tener derecho a la presentación de examen.
- Los justificantes por inasistencias no exime al alumno de la entrega de tareas y trabajos que haya dejado el docente.

ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR

Esta actividad puede realizarse fuera de las instalaciones de la Universidad y con apoyo de otra área académica y administrativa.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	OBJETIVO	LUGAR DONDE SE REALIZARÁ	EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD

PLANEACIÓN DE TIEMPOS Y ACTIVIDADES POR UNIDAD:

TIEMPOS	ACTIVIDADES

ACTIVIDAD EN BIBLIOTECA Y VIDEOTECA:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	FECHA	OBJETIVO	EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD
<p>Lectura y comprensión de los temas selectos propuestos por el docente para retroalimentar las actividades de aprendizaje llevadas a cabo en el aula.</p> <p>PRIMER CURSO DE CONTABILIDAD ELÍAS LARA FLORES EDITORIAL TRILLAS</p> <p>ADMÓN. FINANCIERA SHALL, Laurence.McGrow Hill.</p> <p>ADMINISTRACIÓN FINANCIERA BÁSICA. Haría.</p> <p>TÉCNICA PRESUPUESTAL.Texto Universitario. Ediciones Contables y Administrativas.</p>	<p>Cada clase se hará hincapié en las lecturas recomendadas para reforzar lo visto en clase.</p> <p>Respecto a las fechas, cada clase será obligatorio leer los temas recomendados tanto en la Bibliografía Básica como en la Complementaria recomendada por el Docente.</p> <p>Complementaria recomendada por el Docente.</p> <p>Complementaria recomendada por el Docente.</p>	<p>Reforzamiento sobre cada uno de los temas abordados en clase presencial.</p>	<p>Retroalimentación personal aplicado por Docente con los alumnos en el aula.</p>

<p><u>CONTROL PRESUPUESTAL DE NEGOCIOS.</u> CECSA. Salas González Héctor.</p>	<p>Complementaria recomendada por el Docente.</p>		
<p><u>ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL CAPITAL DE TRABAJO</u> - Perdomo Moreno, Abraham ECAFSA última edición.</p>	<p>Complementaria recomendada por el Docente.</p>		
<p><u>ADMINISTRACIÓN FINANCIERA</u> Bolten, Steven E. MÉXICO, Edit. LIMUSA última edición.</p>	<p>Complementaria recomendada por el Docente.</p>		
<p><u>ADMINISTRACIÓN FINANCIERA MÉXICO,</u> EDIT CECSA última edición.</p>	<p>Complementaria recomendada por el Docente.</p>		
<p><u>ADMINISTRACIÓN FINANCIERA MÉXICO,</u> Mc GRAW HILL última edición.</p>	<p>Complementaria recomendada por el Docente.</p>		
<p><u>PRESUPUESTOS, PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE UTILIDADES,</u> Glenn A. Welsch, Ronald W. Hilton, Paul N. Gordon (Prentice Hall),</p>	<p>Complementaria recomendada por el Docente.</p>		
<p><u>ADMINISTRACIÓN FINANCIERA-</u> Van Horne, James (Prentice Hall),</p>	<p>Complementaria recomendada por el Docente.</p>		
<p><u>PLANEACIÓN FINANCIERA ESTRATÉGICA</u> C.E.C.S.A.,</p>	<p>Complementaria recomendada por el Docente.</p>		
<p><u>REESTRUCTURACIÓN INTEGRAL DE LAS EMPRESAS ISEF,</u> Luis Levi</p>			

Fuentes de Información básica

No.	TIPO	TÍTULO	AUTOR	EDITORIAL	AÑO
1	<i>Ver listado anterior - 13 diferentes libros recomendados de consulta para complementar lo visto en el aula.</i>	<i>Ver listado anterior - 13 diferentes libros recomendados de consulta para complementar lo visto en el aula.</i>	<i>Ver listado anterior - 13 diferentes libros recomendados de consulta para complementar lo visto en el aula.</i>	<i>Ver listado anterior - 13 diferentes libros recomendados de consulta para complementar lo visto en el aula.</i>	<i>Ver listado anterior - 13 diferentes libros recomendados de consulta para complementar lo visto en el aula.</i>
2					
3					
4					
5					

Fuentes de Información complementaria¹

No.	TIPO	TÍTULO	AUTOR	EDITORIAL	AÑO

¹ Es necesario que se incluyan por lo menos tres textos de fuentes de información básica y complementaria.